



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ
УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ

инт. бр. 78- 11
06.07.2015. године
Београд

Појашњење Конкурсне документације
у поступку **јавне набавке добара**
бр. 33/15, објављује и д о с т а в љ а .-

У складу са чланом 63. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) Наручилац даје одговоре на питања достављена 02.07.2015. године од стране заинтересованог лица у јавној набавци бр. 33/15- екструдирана храна за исхрану паса, по следећем:

1. *"Да ли индивидуална паковања за сва добра могу бити масе од 2,5 кг или 12 кг или 20 кг, или морају само и искључиво бити од 3 кг и 5 кг или 15 кг како је наведено у конкурсној документацији?"*

Одговор: Можемо прихватити масу индивидуалних паковања од 2,5 kg и 12 kg, док паковања од 20 kg не можемо прихватити из разлога што иста не одговарају нашим потребама због бројног стања службених паса на појединим локацијама (код појединих крајњих корисника).

2. *"У сегменту "додатни услови" стоји да сертификат НАССР треба да поседује и понуђач и произвођач (уколико није ни он сам понуђач). Да ли понуђач мора да поседује поменути сертификат иако је он само дистрибутер хране? Да ли ће се у овом случају уколико понуђач (дистрибутер) не достави НАССР сертификат за себе, а достави за произвођача одређеног добра, понуда сматрати неприхватљивом?"*

Одговор: Да би понуђач - дистрибутер могао да учествује у предметном поступку јавне набавке исти мора да испуни наведени додатни услов и да исто докаже достављањем сопственог НАССР сертификата (као субјект у пословању храном а сходно Закону о безбедности хране ("Сл гласник РС", број 41/09)). У случају да понуђач не достави тражени сертификат за себе већ само за произвођача, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом.

3. *"У сегменту бр. 4 техничка документација стоји да - Пре почетка производње произвођач или увозник мора да обезбеди уверење о пореклу сировина, додатака и амбалаже, као и одговарајућу документацију о извршеним анализама издату од референтних лабораторија.- Које конкретно врсте анализа треба да се ураде у референтним лабораторијама?"*

Одговор: Надлежном контролном органу добављач је у обавези да документује и стави на увид атесте о квалитету издате од стране акредитованих институција који показују испуњеност одредби квалитета из правилника наведених у конкурсној документацији.

Тражене атесте и анализе, у складу са техничким спецификацијама, произвођач мора да има пре почетка производње а из којих се недвосмислено може утврдити квалитет хране за животиње: физичка, хемијска, физичко-хемијска и нутритивна својства, физичка, хемијска, физичко-хемијска и нутритивна својства сировина, као и врста и количина употребљених сировина.

4. *"У сегменту бр. 2 Контрола квалитета стоји да -Надлежни контролни органа Наручиоца, Ветеринарска инспекција УВЗ МО је у обавези да методом случајног узорка издвоји и сензорно испита најмање 5% од припремљених добара за квалитативни пријем. Представник Наручиоца који врши пријем врши узорковање свих врста производа, узорке упућује у лабораторију ВМА Београд или неку од акредитованих лабораторија у Републици Србији на испитивање.- На које се конкретно анализе мисли тј. Које конкретно врсте анализа ће радити Ветеринарска инспекција УВЗ МО у акредитованој лабораторији чији трошак сноси добављач?"*

Одговор: Анализе производа које се врше у лабораторији ВМА или некој другој акредитованој лабораторији морају потврдити тражене параметре из техничких спецификација Управе за војно здравство (део 4. Конкурсне документације – Техничка документација) и правилника наведених у делу 3. (Услови везани за предмет јавне набавке) тачка 1) (Услову квалитета) Конкурсне документације.

У вези са достављеним одговором на 1 питање достављамо и објављајемо и странице бр. 10, 70 и 81 Конкурсне документације које се тичу напред наведених измена, а остали елементи предметне Конкурсне документације остају непромењени.

ДН, ЗС, КИ

ДИРЕКТОР

п у к о в н и к

др Александар Буквић, дипл. инж.

Достављено:

- заинтересованом лицу које је поставило питање везана за конкурсну документацију,
- а/а

3) АМБАЛАЖА, НАЧИН ПАКОВАЊА И ТРАНСПОРТА

Предметна добра морају бити дистрибуирана у возилима и у амбалажи која је стандардна за ову врсту производа. Организацију транспорта до крајњих корисника врши понуђач о свом трошку.

Индивидуана паковања за сва добра су полиетиленске вреће, двослојне, масе 2,5; 3 и 5 или 12 или 15 kg сходно захтеву из техничке спецификације за врсту добра. Амбалажа мора да се затвара на начин којим се обезбеђује оригиналност паковања (најбоље варом). Испорука пластичне мерице за нормирање хране је обавезна а број мерица дефинисан је запремином паковања појединачних добара (из техничких спецификација УВЗ МО).

На индивидуалним и транспортним паковањима је обавезна прописана декларација. Амбалажа индивидуална и транспортна морају бити прегледно декларисана и усклађена с одредбама Правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. гласник РС“, број 85/13 и 101/13).

Поред обавезних елемената, декларација мора да садржи и назнаку „Произведено за потребе Војске Србије“.

Испорука свих добара мора бити на еуро палетама. Димензија натоварених палета износи 1200x800x1000mm или 1200x1000x1000mm са дозвољеним одступањем од 5% по дужини и ширини, а максимална маса натоварене палете не сме прећи 1.000 kg.

Амбалажа и еуро палете су гратис и не враћају се.

За употребљену амбалажу продавац мора поседовати уредан атест о исправности исте и на захтев контролног органа купца - дати га на увид.

Добављач је у обавези да добра на палетама обезбеди од пада и расипања и сваку палету обележи наводећи врсту добра, број индивидуалних и транспортних паковања, нето и бруто масу добра на палети.

4. РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

На основу оквирног споразума односно сваког појединачно закљученог уговора добављач је у обавези да добра испоручи до крајњих корисника -складишта Централне логистичке базе (ЦЛоб), и то: сва добра испоручује у ВП 2079-4 Ниш (касарна Књаз Михајло) у **Нишу**, док добра ОБРОК II-4 и ОБРОК II-5 начелно 50% у ВП 2079-4 Ниш (касарна Књаз Михајло) у Нишу и по 25% у ВП 2080 -6 **Зуце (Београд)** и ВП 2077-5 Грдица у **Краљеву**.

Добављач се обавезује да испоруке добара врши **искључиво у радно време крајњих корисника (од 7,30 до 14,30 часова)**.

У периоду важења оквирног споразума а сходно потребама Наручиоца, испорука **добра** начелно ће се реализовати **на 6 месеци**, и то у једној транши најксније у року од **45** дана од дана закључења сваког појединачног уговора. Укупне количине за сваку испоруку (уговор) и количине за свако складиште посебно, биће дефинисане у сваком појединачном уговору.

Добављач је у обавези да врши испоруку **добра** до крајњих корисника (франко складиште) што подразумева да у уговорену цену улазе и трошкови транспорта.

количина производа пре транспорта до крајњих корисника, добављач је обавезан да обезбеди посебну просторију.

Забрањује се испорука добара пре добијања потврде о хигијенској исправности и здравственој безбедности хране животињског порекла од стране надлежног контролног органа Наручиоца. Добављач је дужан да сваком крајњем кориснику, уз отпремницу, достави наведену потврдну.

Квантитативни пријем екструдиране хране за исхрану паса врши комисија или лице које одреди крајњи корисник при чему је обавеза да један од чланова буде орган ветеринарске службе. Квантитативни пријем (утврђивање присуства печата, бројање и мерење, провера да ли је дошло до оштећења и нарушавања индивидуалне односно транспортне амбалаже, усаглашеност података на декларацији добра са пратећом документацијом) врши се у складишту крајњег корисника о чему се сачињава и комисијски записник о квантитативном пријему.

У случају да се на месту пријема констатује одступање у количини и оштећења на испорученим добрима, крајњи корисник је дужан да сачини записник који ће потписати представник добављача и тиме потврдити утврђене недостатке. Када крајњи корисник утврди одступања која захтевају повраћај добара добављачу, обавештава Вто УВЗ МО и тражи став и инструкцију за даље поступање са неусаглашеним добрима.

Приговор у погледу количине, квара, оштећења и других недостатака који утичу на квалитет добра, крајњи корисник доставља у року од три радна дана добављачу путем телефона и путем телефакса или препорученим писмом. Евентуалне спорове у погледу количине, оштећења и других недостатака по записницима крајњих корисника, добављач ће решавати непосредно са крајњим корисницима.

Добављач је у обавези да за добра која нису квантитативно примљена због утврђених недостатака, уколико то крајњи корисник захтева, испоручи нова условна добра о свом трошку у року од 20 дана од дана пријема приговора уз обрачун умањења рачуна по основу кашњења.

АМБАЛАЖА, ОБЕЛЕЖАВАЊЕ И НАЧИН ПАКОВАЊА

Члан 9.

Предметна добра морају бити дистрибуирана у возилима и у амбалажи која је стандардна за ову врсту производа. Организацију транспорта до крајњих корисника врши понуђач о свом трошку.

Индивидуална паковања за сва добра су полиетиленске вреће, двослојне, масе 2,5; 3 и 5 или 12 или 15 kg сходно захтеву из техничке спецификације за врсту добра. Амбалажа мора да се затвара на начин којим се обезбеђује оригиналност паковања (најбоље варом). Испорука пластичне мерице за нормирање хране је обавезна а број мерица дефинисан је запремином паковања појединачних добара (из техничких спецификација УВЗ МО).

На индивидуалним и транспортним паковањима је обавезна прописана декларација. Амбалажа индивидуална и транспортна морају бити прегледно декларисана и усклађена с одредбама Правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. гласник РС“, број 85/13 и 101/13).

Поред обавезних елемената, декларација мора да садржи и назнаку „Произведено за потребе Војске Србије“.

Испорука свих добара мора бити на еуро палетама. Димензија натоварених палета износи 1200x800x1000mm или 1200x1000x1000mm са дозвољеним одступањем од 5% по дужини и ширини, а максимална маса натоварене палете не сме прећи 1.000 kg.

Добављач је у обавези да за добра која нису квантитативно примљена због утврђених недостатака, уколико то крајњи корисник захтева, испоручи нова условна добра о свом трошку у року од 20 дана од дана пријема приговора уз обрачун умањења рачуна по основу кашњења.

АМБАЛАЖА, ОБЕЛЕЖАВАЊЕ И НАЧИН ПАКОВАЊА

Члан 5.

Уговорена добра морају бити дистрибуирана у возилима и у амбалажи која је стандардна за ову врсту производа. Организацију транспорта до крајњих корисника врши понуђач о свом трошку.

Индивидуана паковања за сва добра су полиетиленске вреће, двослојне, масе 2,5; 3 и 5 или 12 или 15 kg сходно захтеву из техничке спецификације за врсту добра. Амбалажа мора да се затвара на начин којим се обезбеђује оригиналност паковања (најбоље варом). Испорука пластичне мерице за нормирање хране је обавезна а број мерица дефинисан је запремином паковања појединачних добара (из техничких спецификација УВЗ МО).

На индивидуалним и транспортним паковањима је обавезна прописана декларација. Амбалажа индивидуална и транспортна морају бити прегледно декларисана и усклађена с одредбама Правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. гласник РС“, број 85/13 и 101/13).

Поред обавезних елемената, декларација мора да садржи и назнаку „Произведено за потребе Војске Србије“.

Испорука свих добара мора бити на еуро палетама. Димензија натоварених палета износи 1200x800x1000mm или 1200x1000x1000mm са дозвољеним одступањем од 5% по дужини и ширини, а максимална маса натоварене палете не сме прећи 1.000 kg.

Амбалажа и еуро палете су гратис и не враћају се.

За употребљену амбалажу продавац мора поседовати уредан атест о исправности исте и на захтев контролног органа купца - дати га на увид.

Добављач је у обавези да добра на палетама обезбеди од пада и расипања и сваку палету обележи наводећи врсту добра, број индивидуалних и транспортних паковања, нето и бруто масу добра на палети.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Исплату рачуна за испоручена добра ће вршити крајњи корисници - складишта ЦЈоБ, преко РЦ МО, по конту економске класификације "4262", у року од **КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ** дана од дана пријема добара у складиште крајњег корисника.

Исплата се врши на основу оригиналне и оверене фактуре, отпремнице добављача, потврде о хигијенској исправности и здравственој безбедности и записника о квантитативном пријему, с тим што се плаћају само стварно примљене количине без обзира колико је назначено на рачуну (фактури).

Добављач се обавезује да одмах а најкасније 7 (седам) дана од дана испоруке добара достави крајњем кориснику рачун за исплату. Уколико добављач не достави фактуру – рачун за наплату испоручених добара у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је каснио у достави исте. Датум пристизања фактуре – рачуна у јединицу представља датум пријема фактуре у деловодство јединице.